



COMUNE DI RIVERGARO
Provincia di Piacenza
SERVIZI DEMOGRAFICI



**PUBBLICA SELEZIONE PER SOLI TITOLI
FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DI
INCARICO DI RILEVATORE DEL 15° CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE E DELLE
ABITAZIONI**

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento

R E N D E N O T O

che è indetta selezione pubblica, per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di rilevatore del 15° censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni .

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.lgs. n.198 del 11/04/2006.

Il Comune di Rivergaro intende procedere a formare una graduatoria per l'incarico di rilevatore addetto alle operazioni di censimento.

La presente selezione non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto incondizionato al conferimento di incarichi da parte del Comune di Rivergaro.

Luogo di svolgimento dell'incarico

- presso il domicilio delle famiglie residenti a Rivergaro (Pc).
- presso Ufficio Comunale Censimento (UCC) Via San Rocco 24 – Rivergaro (Pc)

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione la domanda dovrà pervenire da persone di ambo i sessi che alla data di scadenza del presente bando posseggano i seguenti requisiti:

1. età non inferiore ai 18 anni;
2. diploma di scuola media superiore;
3. cittadinanza italiana o di uno stato appartenente alla Comunità Europea;
4. conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
5. non aver subito procedimenti penali;
6. essere studente, casalinga, disoccupato, cassaintegrato.



COMUNE DI RIVERGARO
Provincia di Piacenza
SERVIZI DEMOGRAFICI



Elementi preferenziali

Sono elementi preferenziali:

1. avere conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici;
2. laurea o diploma universitario;
3. documentata esperienza lavorativa in materia di rilevazioni statistiche o precedenti esperienze lavorative presso uffici statistici, demografici, anagrafici, elettorali dei Comuni o precedenti esperienze lavorative presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati;
4. residenza nel Comune di Rivergaro.

Gli incarichi verranno assegnati a partire da settembre/ottobre 2011 in ordine di graduatoria. Prima di assumere l'incarico, i rilevatori dovranno obbligatoriamente partecipare ad un corso di formazione della durata di una o due giornate a cura dell'UCC.

Oggetto dell'incarico

I compiti affidati ai rilevatori sono definiti nel Piano Generale del Censimento e comprendono:

1. partecipare alle riunioni di formazione;
2. gestire quotidianamente, utilizzando mezzi propri, mediante uso del Sistema di Gestione della Rilevazione predisposto dall'Istat, il diario della o delle sezioni di censimento a ciascuno di essi assegnate dal responsabile dell'UCC;
3. effettuare la consegna dei questionari da compilare alle convivenze, nonché alle famiglie iscritte nella Lista Anagrafica Comunale nei casi di mancato recapito tramite spedizione diretta, in qualunque località del territorio comunale;
4. eseguire i solleciti alle unità rilevazione non ancora rispondenti rispettando tempi e modalità definite dal coordinatore di riferimento o dal responsabile dell'UCC;
5. provvedere al recupero dei questionari presso le famiglie non ancora rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nel domicilio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione, nonché assicurando loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
6. coadiuvare i coordinatori e l'altro personale dell'UCC nella gestione del Centro Comunale di Raccolta, svolgendo ogni compito affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore .
7. rilevare gli edifici e le abitazioni non occupate, nonché le persone abitualmente dimoranti nel territorio del Comune ma non comprese nella Lista Anagrafica Comunale, tenendo

COMUNE DI RIVERGARO – Via San Rocco n. 24 – 29029 RIVERGARO (PC) – P. I.V.A. 00271960338

Centralino: 0523-953511 – Fax: 0523-953520

UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE

Tel. 0523-953501 – 0523-953519 – E-Mail : anagrafe.rivergaro@sintranet.it



COMUNE DI RIVERGARO
Provincia di Piacenza
SERVIZI DEMOGRAFICI



conto degli orari di loro presenza nel domicilio e offrendo loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;

8. provvedere alla revisione dei dati contenuti nei questionari e alla compilazione dei riquadri di propria pertinenza in essi contenuti;
9. segnalare al coordinatore comunale o al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
10. svolgere ogni altro compito affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore.

Compensi per i rilevatori

L'incarico si configura come una prestazione occasionale.

Ai rilevatori sarà corrisposto un compenso, al lordo di ritenute fiscali e contributive, massimo di € 6,00 per ogni modello completo e riconosciuto regolare, secondo i parametri previsti dalla normativa sul censimento.

Il compenso da corrispondere comprenderà ogni eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività sul territorio comunale e non ci potranno essere richieste di rimborso di qualsiasi natura.

Tutti i costi relativi alla prestazione (telefono, servizi internet per accesso ad SGR, PC, trasporto ecc.) sono a carico del rilevatore e compresi nella onnicomprensività del trattamento.

I compensi saranno liquidati in unica soluzione una volta che l'ISTAT avrà versato al Comune le relative somme.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi.

In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da un'assicurazione contro gli infortuni connessi con le operazioni di rilevazione, stipulata dall'ISTAT.

Presentazione delle domande

Si invitano i cittadini in possesso dei requisiti richiesti alla data di scadenza del bando e che intendano prestare la loro opera come rilevatori a far pervenire apposita domanda al Protocollo del Comune di Rivergaro, Via San Rocco n. 24 – 29029 Rivergaro (Pc), **entro il termine perentorio di mercoledì 31 AGOSTO 2011**. L'Ufficio Protocollo è aperto al pubblico dal lunedì al giovedì dalle ore 10.00 alle 13,00; venerdì e sabato dalle ore 8,30 alle 13,00.

Le domande devono essere presentate direttamente con esclusione di qualsiasi altro mezzo.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda, redatta in carta semplice su apposito modulo:

- a. in distribuzione presso l'Ufficio Protocollo – Via San Rocco n. 24;

COMUNE DI RIVERGARO – Via San Rocco n. 24 – 29029 RIVERGARO (PC) – P. I.V.A. 00271960338

Centralino: 0523-953511 – Fax: 0523-953520

UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE

Tel. 0523-953501 – 0523-953519 – E-Mail : anagrafe.rivergaro@sintranet.it



COMUNE DI RIVERGARO
Provincia di Piacenza
SERVIZI DEMOGRAFICI



b. reperibile nel sito WEB del Comune di Rivergaro all'indirizzo www.comune.rivergaro.pc.it

dovrà essere indicato, oltre al nome, cognome, luogo e data di nascita, l'indirizzo di posta elettronica al quale deve essere effettuata qualsiasi comunicazione inerente alla presente selezione, nonché il recapito telefonico.

La documentazione attestante il possesso dei requisiti e dei titoli preferenziali del candidato, sottoscritta dallo stesso, verrà consegnata al momento della presa in servizio, unitamente alla copia fotostatica non autenticata del documento di identità personale in corso di validità del candidato, al codice IBAN del conto corrente su cui effettuare gli accreditamenti.

La mancata presentazione della documentazione richiesta costituisce motivo di esclusione dall'incarico.

Il rispetto del termine e delle modalità di presentazione della domanda suindicata sono perentori a pena di esclusione.

Il Comune di Rivergaro si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e sulla documentazione presentata ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle

dichiarazioni, l'aspirante dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

Valutazione degli elementi preferenziali

La valutazione degli elementi preferenziali sarà effettuata dall'Ufficio Comunale di Censimento, applicando i seguenti criteri:

1. verrà attribuito un punteggio complessivo pari a 5 punti per conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici così come di seguito indicati: punti 1,5 per la videoscrittura, 1,5 per il foglio di calcolo, 1,5 per web e posta elettronica, 0,5 per altri strumenti informatici;
2. verrà attribuito un punteggio pari a 2 punti per Patente Europea del Computer (ECDL)
3. verrà attribuito un punteggio pari a 5 punti nel caso di possesso di laurea o diploma universitario;
4. verrà attribuito un punteggio pari a 2 punti nel caso di possesso di laurea o diploma universitario in statistica, sociologia, economia ed equipollenti;
5. verrà attribuito un punteggio pari a 5 punti per la partecipazione al censimento generale della popolazione del 2001 o precedenti come rilevatore, coordinatore o collaboratore dell'ufficio di censimento;
6. verrà attribuito un punteggio complessivo pari a 5 punti per una o più comprovate esperienze lavorative come intervistatore o coordinatore di intervistatori effettuate negli ultimi 10 anni: punti 2 per una esperienza, punti 4 per due esperienze, punti 5 per più di due esperienze;
7. verrà attribuito un punteggio pari a 5 punti per una o più comprovate esperienze lavorative in uffici di statistica, demografici, anagrafici, elettorali dei Comuni o presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati;
8. verrà attribuito un punteggio pari a 2 punti per residenza nel Comune di Rivergaro.

I punteggi attribuiti secondo i criteri suddetti sono cumulabili.

Affidamento e rimozione dall'incarico

COMUNE DI RIVERGARO – Via San Rocco n. 24 – 29029 RIVERGARO (PC) – P. I.V.A. 00271960338

Centralino: 0523-953511 – Fax: 0523-953520

UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE

Tel. 0523-953501 – 0523-953519 – E-Mail : anagrafe.rivergaro@sintranet.it



COMUNE DI RIVERGARO
Provincia di Piacenza
SERVIZI DEMOGRAFICI



L'Ufficio Comunale di Censimento provvederà a stilare la graduatoria finale, sulla base dei punteggi attribuiti.

A parità di punteggio complessivo, sarà preferito il soggetto più giovane di età, così come previsto dall'art. 3, comma 7, L. 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2, L. 16 giugno 1998, n. 191.

La graduatoria finale sarà esposta all'albo pretorio on line e sul sito www.comune.rivergaro.pc.it.

Qualsiasi richiesta e comunicazione da parte dei candidati dovrà essere inviata all'indirizzo email commercio.rivergaro@sintranet.it ; anagrafe.rivergaro@sintranet.it

L'incarico sarà affidato, con apposito provvedimento, scorrendo la graduatoria a partire dai soggetti che risulteranno ai primi posti. Le persone individuate saranno invitate entro due giorni lavorativi a presentarsi per la sottoscrizione del disciplinare di incarico.

L'assegnazione dei singoli incarichi avverrà a insindacabile giudizio del committente in base alla valutazione della specifica esperienza professionale.

L'invio della richiesta di partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo il Comune di Rivergaro al conferimento degli incarichi.

Le condizioni tecniche, temporali ed economiche per l'espletamento dell'incarico saranno stabilite in apposito disciplinare sottoscritto per accettazione dal soggetto da incaricare.

L'accettazione delle disposizioni contenute nel disciplinare d'incarico costituisce condizione per l'affidamento dello stesso.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudicano il buon andamento delle operazioni di rilevazione può essere rimosso dall'incarico a insindacabile giudizio dell'Ufficio Comunale di Censimento, fatte salve eventuali azioni risarcitorie nel caso di comportamento che abbia provocato un danno.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati, per le finalità di gestione del contratto e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo sia magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. I dati saranno comunque conservati presso il Comune di Rivergaro ed, eventualmente, utilizzati per altre gare e trattative.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura selettiva.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando è previsto da disposizioni di legge o di regolamento. I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione. La graduatoria approvata dagli organi competenti in esito alla selezione verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia attraverso il sito Internet del Comune di Rivergaro nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs., tra i quali è previsto il diritto all'accesso dei dati che lo riguardano e il diritto ad opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Rivergaro; il Responsabile del trattamento è il Responsabile dei Servizi Demografici Statistici.

COMUNE DI RIVERGARO – Via San Rocco n. 24 – 29029 RIVERGARO (PC) – P. I.V.A. 00271960338

Centralino: 0523-953511 – Fax: 0523-953520

UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE

Tel. 0523-953501 – 0523-953519 – E-Mail : anagrafe.rivergaro@sintranet.it



COMUNE DI RIVERGARO
Provincia di Piacenza
SERVIZI DEMOGRAFICI



Informazioni generali

La partecipazione alla selezione comporta, per gli aspiranti all'incarico, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando.

Per eventuali, ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Statistica del Comune di Rivergaro – via San Rocco 24, telefono 0523.953501, nei seguenti giorni: dal lunedì al giovedì, dalle ore 10,00 alle ore 13,00; venerdì e sabato dalle ore 8,30 alle 13,00.

Il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, Cordani Maria.

Rivergaro, 18 luglio 2011

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento
Cordani Maria